

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная общеобразовательная школа с.Новое  
Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской  
области**

**УТВЕРЖДЕНА**

**Директором школы**

**приказ №21-од от 22.10.2014г.**

## **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

Антикоррупционная политика Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Новое Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11. 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

### **1. Цели и задачи**

1.1. Основными целями Антикоррупционной политики ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино являются:

- предупреждение коррупции в ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;

- формирование антикоррупционного сознания у работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино.

1.2. Основные задачи Антикоррупционной ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино:

- формирование у работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино единого понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- установление обязанности работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;

- минимизация риска вовлечения работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино в коррупционную деятельность;

- обеспечение ответственности работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино за коррупционные проявления;

- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

## **2. Используемые понятия и определения**

2.1. *Коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. *Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. *Контрагент* – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. *Взятка* – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. *Коммерческий подкуп* – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. *Конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. *Личная заинтересованность работника* – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы Антикоррупционной политики**

Антикоррупционная политика ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино основана на следующих ключевых принципах:

**3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.**

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино.

**3.2. Принцип личного примера руководства.**

Ключевая роль администрации ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

**3.3. Принцип вовлеченности работников.**

В ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.**

ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

**3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.**

В ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат

### **3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.**

Неотвратимость наказания для работников ГБОУ ООШ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

### **3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.**

В ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

## **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг, лиц попадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для Учреждения работу или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

4.2. Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

### **4.2.1. Воздерживаться:**

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

4.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия директора ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

4.2.3. Сообщать непосредственному начальнику или директору о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3. С каждым работником подписывается дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора.

Соглашение к трудовому договору о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино в Приложение № 1.

## **5. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

5.1. Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино являются следующие должностные лица:

- директор ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино и его заместители;

Данные должностные лица обязаны обеспечивать выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

5.2. Директор назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькинго, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в соответствии с Антикоррупционной политикой Учреждения;

- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой, и предоставляет их на утверждение директору школы.

## **6. Установление перечня реализуемых ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

В целях предупреждения и противодействия коррупции ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино планирует реализовать следующий перечень антикоррупционных мероприятий

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения и их обязанностей в должностные инструкции
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
Обучение и	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное ознакомление работников под

информирование работников	роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и распространение отчетных материалов о проведимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

План реализации антикоррупционных мероприятий в Приложение № 2.

## **7. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики**

7.1. Каждый работник ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой ОУ и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино.

7.2. Работники школы независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в образовательном учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

8.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

8.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политикой образовательного учреждения осуществляется по поручению директора ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино ответственным должностным лицом за организации профилактики и противодействия коррупции в ОУ и (или) назначенными директором должностными лицами.

к Антикоррупционной политике  
ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино

**Соглашение**

о соблюдения требований Антикоррупционной политики в ГБОУ ООШ  
с.Новое Эштебенькино

с.Новое Эштебенькино

(город, населенный пункт)

«22» октября 2014г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная общеобразовательная школа с.Новое  
Эштебенькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской  
области

в лице директора Яковлева Петра Степановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и Иванова Любовь Анатольевна именуемый(-ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от 01.01.2012г № 16 о нижеследующем:

1. Внести в трудовой договор от 01.01.2012 № 16 в следующие изменения:  
Добавить пункт 10 трудового договора и изложить в следующей редакции:

10.1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино, утвержденной приказом от 22 октября 2014 г. № 28-од (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

10.2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

10.3. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политикой и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

10.4. Работнику известно о том, что Работодатель не станет подвергать его взысканиям (в т. ч. – дисциплинарным), а также лишать выплат, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

10.5. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

10.6. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «22» октября 2014 года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора 01.01.2012 № 5

10.7. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

2. Реквизиты и подписи сторон:

РАБОТОДАТЕЛЬ

Должность      подпись      Ф.И.О.

М.П.

РАБОТНИК

подпись

Второй экземпляр соглашения получил(а) \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_» 2014г.

Приложение № 2

к Антикоррупционной политике  
ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино

«Утверждаю»

Директор школы \_\_\_\_\_ П.С.Яковлев

**ПЛАН**

реализации антикоррупционных мероприятий  
в ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино на 2018-2019 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Разместить на официальном сайте учреждения Антикоррупционную политику ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино и план реализации антикоррупционных мероприятий	до 30.12.2018	Заместитель директора по УВР
2	Заключение с работниками Соглашений о соблюдении требований Антикоррупционной политики ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино	до 30.12.2018	Директор школы
3	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов -разработка проекта положения; согласование проекта положения с председателем Совета школы  -принятие локального приказа об утверждении положения;  -ознакомление работников учреждения с положением	до 30.12.2018 до 30.12.2018 до 30.12.2018 до 30.12.2018	Зам по УВР Зам по УВР Зам по УВР Зам по УВР
4	Разработка и внедрении Кодекса этики и служебного поведения - разработка проекта положения; согласование проекта положения с председателем Совета школы - принятие локального приказа об утверждении положения; ознакомление работников учреждения с положением	28.01.2019г.	Директор
5	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки: - разработка стандартной	до 30.12.2018г.	Директор школы

	антикоррупционной оговорки в договора - подготовка и принятие приказа по данному вопросу		
6	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ ООШ с.Новое Эштебенькино - при приеме на работу;  - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	Постоянно	Директор школы
7	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования): - ответственного за реализацию Антикоррупционной политики учреждения; - остальных работников учреждения	Весь период  2018 год  2019 год	Зам по УВР
8	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований Антикоррупционной политики учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений
9	Работа с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	Постоянно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений Работники учреждения
10	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере профилактики, предупреждения и противодействия коррупции	До 15.02.2019 и далее ежегодно	Ответственный за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений
11	Осуществление контроля за реализацией Плана	Постоянно	Директор